

## **GELİR BELGELERİ**

### **Özel Sektör Çalışanı:**

- [www.turkiye.gov.tr](http://www.turkiye.gov.tr) sayfasından alınan barkodlu SGK hizmet dökümü,
- Son aya ait onaylı maaş bordrosu veya net maaş tutarını gösteren işyerince onaylı (imzalı) belge/maaş yazısı,
- Müşterinin maaş yazısı getirmesi halinde; işyeri onaylı maaş yazılarını imzalayan kişi/ kişilerin imza sirküleri/ yetki belgeleri,
- Müşterinin çalıştığı kurumun kendi emekli sandığına tabi olması nedeniyle SGK hizmet dökümü bulunmaması halinde; işyeri onaylı bordrolarını/ maaş yazılarını imzalayan kişi/ kişilerin imza sirküleri/ yetki belgeleri,

\*Maaşını bankamızdan alan Özel Sektör Çalışanı maaş bordrosu talep edilmemektedir.

### **Kamu Çalışanı:**

- [www.turkiye.gov.tr](http://www.turkiye.gov.tr) sayfasından (Maliye Bakanlığı e-Bordro Hizmeti bölümünden) alınan e-bordro çıktısı veya onaylı/ kaşeli maaş bordrosu,
- E-bordro getiren ilgililerin çalıştığı kuruma ait kurum kimliğinin bir örneği.

\*Maaşını Bankamızdan alan Kamu çalışanları için gelir belgesi talep edilmemektedir.

### **Emekli:**

- Emekli maaşına ilişkin ilgili Banka onaylı maaş/hesap ekstresi veya müşteri tarafından [www.turkiye.gov.tr](http://www.turkiye.gov.tr) sayfasından (e-hizmetler bölümü) alınacak barkodlu maaş dökümü

\*Maaşını Bankamızdan alan emekli müşterilerden evrak talep edilmeyecektir.

### **Sirket Ortağı/Serbest Çalışan:**

- Güncel vergi levhası ve Yıllık Gelir Vergisi Beyannamesi ve ekleri, ticaret sicil gazetesi,

### **Rantiyeler:**

- Kira geliri elde edilen gayrimenkule (yalnızca konut ve iş yeri) ait tapu belgesi, kira kontratı, banka onaylı hesap ekstresi,
- Mevduat gelirine ait banka onaylı hesap ekstresi.

\*Kredinin limitine veya türüne göre ek belge ya da teminatlar istenebilir.